# **曾文社區大學 114年秋季班「公民素養共學課」推動計畫(試辦)**

**自 114 年秋季班起**，曾文社區大學試辦將以「公民素養週」的概念導入「社群共學」的學習模式，**試辦「公民素養共學課」**，主要在提升學員的公民素養，強調公民參與、社會關懷與公共討論，促進對社會議題的理解與省思，並透過學習與行動的結合，鼓勵學員參與公共事務，深化社群間的交流與合作。

除原訂課程內容外，**請投課教師於課程規劃時，安排至少一節課作為「公民素養共學課」**，讓學員透過學習與討論，連結自身知識與社會現象，並嘗試將學習轉化為具體行動。此課程強調「共學、共創、共行動」，透過師生間的交流與實踐，使學習不僅侷限於個人，而是擴展至社群，甚至影響更廣泛的社會環境。教師與學員將共同探索學習與社會實踐的連結，深化對環境與社會議題的理解，並在討論、行動與反思中累積公民素養。詳細「公民素養共學課」推動計畫請參閱附件二。

**公共議題設定**

為提升學習的統整性，每學期社區大學將訂定一個共同探討的公共議題，並提供教師相關資料。教師可依據課程特色，自主調整授課內容與方式。

**114 年秋季班主題：「全民綠生活」** 本學期將以「全民綠生活」為核心，邀請教師與學員共同探索如何透過日常選擇來實踐環境永續。主題涵蓋 **飲食、旅遊、消費、居家與辦公** 五大面向，鼓勵學員培養環保習慣，降低對環境的影響，讓永續行動成為生活的一部分。

**教學方式**

為確保「公民素養共學課」的實施成效，鼓勵教師採用多元教學模式，例如：

* **互動討論**：透過小組討論、公民對話等方式，啟發學員對社會議題的思考與交流。
* **影片觀賞與案例分析**：選播相關紀錄片或社會議題影片，搭配討論引導學員理解議題脈絡。
* **實作體驗**：透過模擬活動、情境設計，讓學員親身體驗公民參與的不同面向。
* **專題合作**：針對特定議題進行小組專題報告，培養團隊協作與獨立思考能力。
* **社區行動**：結合在地資源，與社區組織或公民團體合作，實地探訪或參與公共活動。

**課程規劃與執行**

1. **課程安排**：

* **投課時，教師請安排至少一節課 作為「公民素養共學課」**。
* 此課程不限定於特定週次，可根據課程進度靈活安排。

1. **課程協作**：

* 社區大學將提供主題相關資料，教師可參考並融入課程設計。
* 開學期初課程負責人將與老師討論公民素養共學課的課程規劃、執行與記錄。

1. **學習成果**：

* 透過師生共學模式，讓學員能從學習中發展批判思考、實踐社會參與。
* 鼓勵學員分享學習成果，如行動方案、報告、作品展示等，促進師生與社群的交流。

# **曾文社區大學 114年度秋季班課程申請表(必填)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱 | (每位教師至多投5門課程，如超過投課數由社大內外部審查決議開課課程) | | |
| 課程類別 | □學術 □社團 □生活藝能 (社大填寫) | 學分數 | 學分（ 週） |
| 招生人數 | 上限 人、下限 人   1. 開課三期以上舊課程至少10人(含)以上可開課，報名人數在6-9人社大於開課前與老師討論，社大有權綜合評估是否開課。 2. 新課程前二學期內6人以上開課。 3. 特色課程、社大自辦課程及計畫型課程不在此限。 | | |
| 招生期限 | 考量開學後課程進度因素，越後面報名的學員上課進度可能無法跟上及銜接，因此本課程開放報名期限到  □開學後第2週結束招生 □開學後第4週結束招生 | | |
| 授課講師 |  | | |
| 講師資歷 | 現任單位及職稱：  最高學歷及科系：*(請注意一定要寫畢業學校名稱及科系)*  相關經歷：*(請在八行內概述說明，舊師如有更新部分請特別標註)* | | |
| 上課時間 | 每週\_\_\_\_\_ 時段　　 　-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（例：每週一14:00-15:50）  1學分18節；2學分36節；3學分54節；每1節課為50分鐘 曾文社大本部(真理大學)可上課時間:週一至四8:00-20:50；週五至六8:00-16:50 總爺國小可上課時間:週一至日8:30-16:50(務必準時結束) | | |
| 上課地點  (可複選) | □麻豆、□下營、□官田、□六甲、□大內、□玉井、□楠西  (可勾選多處,由社大安排合適場地、若無適合的上課場地，則暫停開課,列為儲備課程。) | | |
| 選課條件  (可複選) | 本課程合適年齡層 □不限 □限\_\_\_\_\_\_\_\_\_歲以上  □適合新生 □限定舊生 □新、舊生皆可  □應修過\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，或具\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_程度。  □課程含戶外教學須自理部份：□交通 □保險 □餐費 □其它\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □新生第一節課需準備物品：  □其它： | | |
| 學分/場地費  (社大填寫) | 學分費： 元  場地費： 元一般教室(100元/1學分)、特殊教室(200元/1學分) | | |
| 預估  教材費用 | 元(需填寫預估金額，並於課堂上向學員說明) | | |
| 授課方式  (可複選) | □講授教學　□互動討論　□實務操作　□戶外參訪　□影片賞析  □其他： | | |
| 教學設備 | 若課堂有需社大提供的器材或設備填於此欄位，請填入器材名稱，以便社大評估是否有合適教學空間。 | | |
| 教學目標  (教師期許) | *(請在六行內說明)* | | |
| 評量方式 | □課堂出席\_\_\_\_% □課堂參與\_\_\_\_% □課堂作業\_\_\_\_% □成果發表\_\_\_\_%  □社區服務\_\_\_\_% (所有項目合計%為100%) | | |
| 學習效益  (學員收穫) | *(以50~100字條列式描述希望帶領學員共同學習什麼?學生有什麼收穫?)* | | |
| 參考書籍 | ※須註明上課教材、出處，若為自編講義請在教材費欄位列入教材費用。  □書名：  作者： 出版社：  □自編講義 | | |
| 備註 | *(上列欄位未盡事項 請置於備註欄)* | | |

# **曾文社區大學 114年度秋季班課程 規劃表(必填)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ＊114年度秋季班所有課程(含校內及校外)最遲請於115/1/17(六)前完成。  ＊特別提醒：上課地點在「真理大學校本部」請避開國定假日及社大休假。  (總爺及其他校外班級不受國定假日影響，由教師與學員自行決定停課與否) | | |
| **請注意下列國定假日** | | |
| 1 | 10/4（六）至 10/6（一） | 中秋連假 3 天。 |
| 2 | 10/10（五）至 10/12（日） | 國慶連假3天 |
| 3 | 115/1/1(四) | 2026元旦 1天 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 114秋季班 114/9/1(一) 開學 ~ 115/1/17(六)結束  「公民素養共學課」推動計畫(試辦)，  請規劃課程時請安排至少一節課作為「公民素養共學課」 | | | |
| 週數 | 日期 | 課程主題 | 課程內容 |
| 【1】 | 9/1 | 簡易描述當週主題 | 請詳述當週教學內容 |
| 【2】 |  |  |  |
| 【3】 |  |  |  |
| 【4】 |  |  |  |
| 【5】 |  |  |  |
| 【6】 |  |  |  |
| 【7】 |  |  |  |
| 【8】 |  |  |  |
| 【9】 |  |  |  |
| 【10】 |  |  |  |
| 【11】 |  |  |  |
| 【12】 |  |  |  |
| 【13】 |  |  |  |
| 【14】 |  |  |  |
| 【15】 |  |  |  |
| 【16】 |  |  |  |
| 【17】 |  |  |  |
| 【18】 |  |  |  |

預估材料項目一覽 (社大不經手課程材料費，請老師於課堂上與學員詳細說明與討論)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目/材料名稱 | 材料購買形式 | 備註 |
| *例:書本* | *⬛可自行採購*  *⬛委由老師購買* | *如已購買則無須再支付，配合整學期課程使用* |
| *例:影印費* | *⬜可自行採購*  *⬛委由老師購買* | *整學期影印費，多退少補* |
| *例:食材* | *⬜可自行採購*  *⬛委由老師購買* | *含整學期OO次課程的所有餐點材料費* |
| *範本如上，以此類推…可視需求自行刪減與新增列數，請於下方正式填寫* | | |
| 1. | □可自行採購  □委由老師購買 |  |
| 2. | □可自行採購  □委由老師購買 |  |
| 3. | □可自行採購  □委由老師購買 |  |

**新投課講師需填寫本表，舊講師若有更新資料時才需填寫**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 臺南市曾文社區大學講師資料表 填表日期： 年 月 日 | | | | |
| **姓名** |  | **出生年月日** | 民國 年 月 日 | 個人照片 |
| **身分證字號** |  | **性別** |  |
| **聯絡電話** | 家裡：  行動： | **電子郵件** |  |
| **緊急聯絡人** | 姓名： 電話： | |
| **教育部講師證書** | 字第 號 | |
| **通訊地址** |  | | | |
| **戶籍地址** |  | | | |
| **匯款帳號** | (非中國信託、華南銀行帳號者需自付跨行轉帳手續費30元) | | | |
| **學歷** |  | | | |
| **經歷 (可依年份排序經歷)** |  | | | |
| **專長** |  | | | |

＊務必請一同附上：

1. 學歷證書影本
2. 華南銀行帳戶影本
3. 專業證照影本(如:教育部講師證書/國際級證照/比賽檢定證照…等)
4. 身份證影本